

به نام خدا

مناقصه تهیه و اجرای اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین
ذرت شاهرود

کارفرما: شرکت زرین ذرت شاهرود

مدیر پیمان: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران

تاریخ تنظیم: ۱۴۰۴/۰۵/۲۹

با سلام؛

شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به نمایندگی از شرکت زرین ذرت شاهرود در نظر دارد از طریق برگزاری مناقصه عمومی نسبت به انتخاب پیمانکار واجد شرایط، جهت تهیه و اجرای "فونداسیون تغلیظ" اقدام نماید. بدین منظور از پیمانکاران دارای صلاحیت و تجربه انجام کارهای مشابه، دعوت بعمل می آید، در صورت تمایل به همکاری، پس از هماهنگی با آقای مهندس طالع زاری بعنوان نماینده شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به شماره تماس ۰۹۱۲۴۷۳۲۲۴۱ و اطلاع یافتن از شرایط و جزئیات فعالیت و دریافت مدارک و اسناد مناقصه، نسبت به تکمیل و تحویل آن به همراه نامه پیشنهاد قیمت در یک پاکت درب بسته، به دفتر مدیریت این شرکت در شاهرود- خیابان ۱۲ فروردین- شرکت زرین ذرت تا تاریخ هفت روز پس از انتشار اقدام نمایند.

نماینده شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران

مهندس مجتبی طالع زاری

"شرایط مناقصه"

"مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

۱- موضوع مناقصه: تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ (اسناد پیوست).

۲- شرح مختصری از فعالیت: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به نمایندگی از شرکت زرین ذرت شاهرود در نظر دارد نسبت به تهیه و اجرای فونداسیون دستگاه تغلیظ بر اساس نقشه های مصوب اجرایی از طریق مناقصه عمومی یک مرحله ای نسبت به انتخاب پیمانکار واجد شرایط مطابق با دستورالعمل پیوست اقدام نماید.

۳- محل اجرای پروژه: استان سمنان - شهرستان شاهرود - جنب کارخانه قند - شرکت زرین ذرت شاهرود.

۴- مناقصه گزار: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران.

۵- نوع مناقصه: مناقصه از نوع عمومی و یک مرحله ای می باشد.

۶- حداکثر مدت اجرای کار: برابر یک ماه شمسی.

-تضمین انجام تعهدات:

جهت شرکت در مناقصه پیمانکار موظف است مبلغ ده میلیون تومان به عنوان ضمانت سپرده شرکت در مناقصه نزد شرکت زرین ذرت به عنوان تضمین شرکت در مناقصه به حساب شرکت زرین ذرت شاهرود به شماره شبا IR200160000000001070331715 بانک کشاورزی واریز نماید و این مبلغ تا پایان برگزاری مناقصه و انتخاب پیمانکار واجد شرایط نزد شرکت زرین ذرت به عنوان سپرده ضمانت باقی خواهد ماند. همچنین برنده مناقصه برای انعقاد پیمان باید ۱۰ درصد مبلغ پیشنهادی را بعنوان سپرده انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه معتبر بانکی یا چک ثبت شده به نفع کارفرما تحویل نماید. مبلغ تضمین میزان پیش پرداخت برابر ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان است که مقدار دقیق آن با توجه به مبلغ نهایی پیمان در اسناد فرآیند ارجاع کار و پیمان قید می شود. بابت تضمین حسن اجرای کار معادل ۱۰ درصد از هر پرداخت به استثنای پیش پرداخت و ۵ درصد بیمه، کسر و به حساب سپرده واریز می شود که پس از پایان کار و ارائه مفاسدا حساب بیمه کلیه مبالغ به پیمانکار پرداخت میگردد.

تبصره: بدیهی است تضمین حسن انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار حداکثر پس از گذشت بیست روز از زمان تحویل قطعی پیمان به حساب پیمانکار واریز و عودت داده خواهد شد.

نحوه ارائه اسناد: داوطلب شرکت در مناقصه باید پیشنهاد قیمت خود را در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده بنام پاکت ب و ارائه ضمانت شرکت در مناقصه در پاکت بنام الف و رزومه کاری خود را در پاکت بنام ج همراه سایر مدارک درخواستی و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. در روی پاکت های فوق الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاددهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد و نیز تلفن های ضروری نوشته شود. تمامی اسناد مناقصه باید به مهر و امضای مجاز تعهد آور پیشنهاد دهنده برسد.

توضیح ضروری: اگر شرکت کننده در مناقصه ضمانت شرکت در مناقصه (پاکت الف) را ارسال نکند در فرایند بررسی و انتخاب پیمانکار حذف می گردد.

۷- مدارک و اسنادی که باید در پاکت های مورد نظر قرار داده شود عبارتند از:

توضیح ضروری: از قراردادن صفحات خواسته نشده خودداری شود. صفحات خواسته شده از اسناد مناقصه در قسمت پایین با عنوان امضای مجاز تعهدآور مشخص شده است و نیازی به قراردادن سایر بخش ها در پاکت نیست.

پاکت ج:

- تعهدنامه های موضوع فصل سوم اسناد مناقصه (فرم هایی که با کلمه تعهدنامه مشخص شده اند)
- اظهار نامه ثبت اولیه شرکت در پاکت ج
- کلیات روش اجرایی کار و برنامه زمان بندی و ارائه نکات خاص مدنظر پیمانکار در اجرای کار.
- رزومه شرکت.

پاکت ب:

- برگ پیشنهاد قیمت. (بصورت تهیه و اجرای فونداسیون ناخالص، اعمال ضرایب بیمه تامین اجتماعی)

پاکت الف:

- فیش واریزی به مبلغ ده میلیون تومان به عنوان ضمانت شرکت در مناقصه.

توجه: کلیه مدارک و اسناد فوق الذکر پس از اخذ امضای صاحبین امضای مجاز پیشنهاددهنده می بایست منقوش به مهر پیمانکارگردند و عدم امضاء و مهر مجاز کلیه صفحات اسناد موجب عدم رسیدگی به اسناد و گشایش پاکت قیمت خواهد گردید.

۸- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف کارفرما است.

۹- شرکت کننده در مناقصه موظف است که قبل از ارائه پیشنهاد قیمت بررسی های لازم را به تشخیص خود انجام دهد بگونه ای که با اطلاع و آگاهی کامل و کافی اقدام به پیشنهاد قیمت و امضاء اسناد مناقصه بنماید. پیشنهاددهندگان باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد مناقصه، نتایج بازدید از محل اجرای پروژه، در نظر گرفتن تمام مراتب کار و لحاظ نمودن کلیه هزینه های مستقیم و غیرمستقیم انجام کار و هر آنچه که در تعیین هزینه تمام شده موثر باشد، ارائه نمایند. شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله اطلاع و آگاهی کامل مشاور از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات است که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، می باشد و پیمانکار متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده بر عهده پیمانکار است.

۱۰- **بازدید از محل و شرایط اجرای آن:** پیشنهاددهندگان باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد مناقصه، نتایج بازدید از محل اجرای پروژه، در نظر گرفتن تمام مراتب کار و لحاظ نمودن کلیه هزینه های مستقیم و غیرمستقیم انجام کار و هر آنچه که در تعیین هزینه تمام شده موثر باشد، ارائه نمایند.

۱۱- **سوابق کاری:** پیشنهاددهندگان موظف هستند تا رزومه و سوابق کاری مشروح خود را به همراه رزومه و سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه را به صورت دقیق همراه با جزئیات لازم در زمان ارائه پیشنهاد به همراه سایر موارد در پاکت پیشنهادی قرار دهند.

"چهارچوب قرارداد پیمانکاری"

"مناقضه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ ذرت شرکت زرین ذرت شاهرود"

پس از برگزاری مناقضه و انتخاب پیمانکار، شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران مطابق با فرمت بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸-۱۳۷۸/۳/۳ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ با موضوع ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان ها و مقررات آنها اقدام به انعقاد قرارداد با برنده مناقضه می نماید.

توضیح ضروری: قرارداد حاضر از نوع تهیه و اجرا بوده و فهرست بهایی نیست؛ لذا قبل از عقد قرارداد آیتم های مربوطه که در خصوص قراردادهای فهرست بهایی است؛ اصلاح خواهد شد.

توضیح ضروری: قراردادی که با پیمانکار منتخب منعقد میگردد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد.

توضیح ضروری: در ادامه مهمترین مفاد شرایط خصوصی مدنظر کارفرما که ممکن است در تصمیم گیری و پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکار اثرگذار باشد؛ آورده شده است. پس از انتخاب پیمانکار، قرارداد طبق فرمت پیشنهادی از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور تنظیم و پس از اعمال تغییرات نهایی در شرایط خصوصی پیمان به امضای طرفین می رسد.

توضیح ضروری: امکان تغییر کلیات شرایط خصوصی آورده شده در اسناد مناقضه وجود نداشته ولی می توان به آن بندهایی را اضافه نمود.

توضیح ضروری: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران هنگام عقد قرارداد با پیمانکار منتخب؛ بنا به تشخیص خود می تواند اصل سند یا مستندات جنبی مربوط به هر کدام از مدارک ارائه شده از سوی پیمانکار را درخواست نماید.

توضیح ضروری: پیمانکار موافقت خود را نسبت به اجرای مفاد مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور و استانداردهای فنی را اعلام می دارد (بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۸۰/۰۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی).

توضیح ضروری: استفاده از اتباع بیگانه ممنوع است و کلیه مسئولیت های ناشی از آن بر عهده پیمانکار می باشد.

"شرح فعالیت پیمانکار"

"مناقضه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

اهم فعالیت‌های اجرایی پیمانکار به قرار ذیل است:

- خاکبرداری فونداسیون، بارگیری و حمل به خارج از کارخانه و تخلیه در محل مجاز شهری
- تسطیح و رگلاژ کف فونداسیون
- تهیه و اجرای بتن مگر فونداسیون با ۱۵۰ کیلوگرم سیمان در هر متر مکعب طبق نقشه
- تهیه و اجرای آرماتوربندی فونداسیون با میلگردهای ۱۲، ۱۴، ۱۸، ۲۲ طبق نقشه
- تهیه و اجرای قالب بندی فلزی فونداسیون با تمام ابزار آلات مورد نیاز طبق نقشه
- تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۴۰*۴۰ سانتیمتر به ضخامت ۲۰ میلیمتر به همراه بولت ها طبق نقشه
- تهیه و اجرای بتن فونداسیون با مقاومت فشاری C25 و با عیار حداقل ۴۵۰ کیلو گرم سیمان در مترمکعب بتن طبق نقشه
- لیسه ای کردن سطح بتن تازه
- تهیه و اجرای گروت سیمانی برای زیر صفحه ستونها

توجه: توصیه اکید می گردد که پیمانکار بعد از مطالعه نقشه های اجرایی در صورت وجود هر گونه ابهام قبل از برگزاری مناقضه به دستگاه نظارت و مناقضه گذار جهت رفع ابهام مراجعه نماید. در غیر اینصورت بعد از انجام مناقضه مطابق با نقشه های اجرایی عمل شده و پیمانکار هیچ گونه ادعایی در خصوص اجرای عملیات طبق نقشه پیوست نخواهد داشت.

"مهمترین مفاد شرایط خصوصی"

"مناقضه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

توضیح ضروری: امکان تغییر کلیات شرایط خصوصی آورده شده در اسناد مناقضه وجود نداشته ولی می توان به آن بندهایی را اضافه نمود.

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل مواردی از موافقتنامه یا شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچگاه نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو هرگونه نتیجه گیری، تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در موافقتنامه و شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است.

توضیح: منظور از پیمان بخشنامه سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ با موضوع "ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان ها و مقررات آنها" می باشد.

۱- پیمانکار متعهد به اجرای کلیه نقشه ها و جزئیات و دتایل های مربوطه و رعایت مشخصات فنی اجرائی و دستورکارهایی که در حین اجرا ابلاغ می گردد، می باشد.

۲- گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد:

الف- گزارش های کارگاهی روزانه که وضعیت کارگاه نظیر نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات، وضعیت هوا، کارهای انجام شده به مقدار و به درصد پیشرفت از حجم پیش بینی شده در پیمان کمبودها و اشکالات را نشان می دهد.

ب- گزارشهای هفتگی کارگاهی که وضعیت کارهای انجام شده پروژه، مقدار درصد پیشرفت از حجم پیش بینی شده در پیمان و کمبودها و اشکالات را نشان می دهد.

پ- در راستای پیشرفت کار پیمانکار موظف است برنامه هفتگی کار خود را که شامل فعالیت های مختلف، نفرات و ماشین آلات و مصالح مربوطه است و با برنامه تفصیلی اجرائی مصوب هماهنگی دارد در اختیار دستگاه نظارت قرار دهد. برنامه هفتگی باید به نحوی باشد که عقب ماندگی های احتمالی از برنامه مصوب با تدارکات امکانات بیشتر جبران گردد. برنامه هفتگی باید قبل از روز پایانی هفته قبل تسلیم دستگاه نظارت شده و در پایان هفته قبل با نظرات نظارت هماهنگ و تحت عنوان برنامه هفتگی مصوب به پیمانکار تسلیم شود.

ت- گزارش کارهای پیشرفت ماهانه که وضعیت کارهای انجام شده به مقدار و درصد پیشرفت نسبت به حجم پیش بینی شده در پیمان را نشان می دهد. در این گزارش درصد پیشرفت کار هر پروژه در هر بخش در انطباق با برنامه زمانی پیش بینی شده مورد ارزیابی قرار می گیرد و علت کاستی و یا افزایش سرعت کار روشن می شود. این گزارش باید حاوی وضعیت نیروی انسانی، مصالح، ماشین آلات ماهیانه باشد.

ث- فرم گزارش پیشرفت کار و نوع اطلاعات مورد انتظار کارفرما طی آن از طرف پیمانکار و دستگاه نظارت تهیه و به تصویب کارفرما می رسد. پیمانکار موظف است برای آنکه گزارش های فوق و اطلاعات مرتبط بطور منظم طبقه بندی و تهیه شوند از سیستم های پیشرفته و مکانیزه برای برنامه ریزی و کنترل پروژه خود در این کار استفاده نماید، هزینه ایجاد این سیستم و تهیه گزارش براساس آن بعهده پیمانکار بوده و او آن را در پیشنهاد خود منظور داشته است.

۳- پیمانکار می بایست عملیات اجرایی را مطابق با نقشه های مصوب انجام دهد و در صورت تغییرات سهوی در عملیات اجرایی نسبت به نقشه های مصوب، هزینه های اضافه و یا خسارت وارده را جبران خواهد کرد. در خصوص کاهش یا افزایش مترائز احجام یا مساحت ها نسبت به مقادیر آورده شده در نقشه های اجرایی، از سوی مدیرپیمان و در حین عملیات اجرایی، در صورتی که مقدار تغییرات نسبت به نقشه های اجرایی کمتر از ۲۵ درصد حجم کل مبلغ قرارداد باشد؛ قیمت های واحد توافقی بین مدیرپیمان و پیمانکار در روز عقد قرارداد همچنان معتبر خواهد بود؛ در غیر اینصورت و در شرایطی که نیاز به تغییر قیمت های واحد برای مترائز جدید نیاز باشد، قیمت های واحد جدید با نظر پیمانکار و کارفرما و مدیرپیمان تغییر خواهد کرد.

۴- مبالغ پرداختی به پیمانکار با توجه به میزان پیشرفت عملیات اجرایی و پس از اتمام فازهای اجرایی آورده شده در جدول " تفکیک عملیات اجرایی " که هنگام عقد قرارداد تنظیم خواهد شد پرداخت می شود.

۵- کلیه ماشین آلات و لوازم و ابزار مورد نیاز و مناسب برای تهیه و اجرای کار براساس برنامه زمان بندی اجرای کار با تشخیص دستگاه نظارت و کارفرما در تعهد پیمانکار می باشد.

۶- محل تخلیه نخاله ها و خاک برداشت شده باید به تأیید کارفرما برسد (تخلیه نخاله باید در محل های پیش بینی شده توسط شهرداری انجام شود).

۷- هزینه تهیه و بارگیری و حمل کلیه مصالح مصرفی طبق نقشه های اجرایی همچنین مصالح مورد نیاز در حین اجرا خارج از نقشه های اجرایی و تخلیه و نصب و همچنین کلیه مخارج تعمیرات، نگهداری و بهره برداری از کلیه ماشین آلات و تجهیزات و لوازم مورد نیاز جهت اجرای عملیات پیمانکاری (شامل عملیات خاکی، آرماتوربندی، بتن ریزی، نگهداری و عمل آوری بتن و سایر عملیات های جزء) به عهده پیمانکار می باشد. همچنین جهت تهیه آب و برق مصرفی در حین کار کارفرما هیچگونه تعهدی ندارد و برعهده پیمانکار می باشد.

۸- انواع و تعداد ماشین آلات مورد نیاز با توجه به مراحل اجرائی، بنا به تشخیص مدیر پیمان تعیین و ابلاغ می شود.

۹- پیمانکار مکلف است که تمام کارهای موضوع پیمان را با هماهنگی کارفرما در مقابل حوادث قهریه از قبیل سیل و آتش سوزی و زلزله و نظایر آن نزد موسسه مورد قبول کارفرما، بیمه نماید. هزینه های مربوطه براساس "بند ج" ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان از طرف کارفرما پرداخت خواهد شد.

- ۱۰- انتخاب پیمانکاران جزء پس از بررسی و تأیید توسط هیأتی مرکب از نمایندگان کارفرما، مدیر پیمان و پیمانکار انجام می گردد. مسئولیت عملکرد کلیه کارکنان و پیمانکاران جزء به عهده پیمانکار می باشد. ضمناً در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت یا نماینده کارفرما از عملکرد پیمانکاران جزء، پیمانکار موظف به تعویض آنها می باشد.
- ۱۱- به استناد بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۴۶۱۷ مورخ ۱۰۵/۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مفاد بخش نامه های مرتبط با امور پیمانکاری در حوزه مرتبط با فعالیت حاضر لازم الرعایه و جزء لاینفک قرارداد خواهد بود.
- ۱۲- ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی به عهده پیمانکار می باشد.

"مشخصات فنی خصوصی"

"مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

این فصل شامل برخی از مهمترین نکات در خصوص مشخصات فنی خصوصی عملیات تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود می باشد که جز لاینفک اسناد و مدارک پیمان است. اگرچه در آیین نامه های اجرایی بطور کامل توضیحات لازم در خصوص مشخصات فنی کارهای ساختمانی آورده شده است ولی در این فصل سعی شده است تا برخی از شرایطی که خاص این پروژه می باشد ذکر شود. چنانچه به نظر پیمانکار در اسناد پیوست نکات تاریک و مبهمی وجود داشته باشد، در اینصورت پیمانکار می بایست قبل از تسلیم پیشنهاد و شرکت در مناقصه اطلاعات لازم را کسب نماید تا رفع ابهام شود. همچنین جهت ارائه پیشنهاد باید خود شخصاً محل اجرای پروژه را بازدید و سپس پیشنهاد خود را تسلیم نماید. لذا پس از مهلت قانونی و ارائه پیشنهاد قیمت و در صورت عقد قرارداد هیچگونه ادعایی از جانب پیمانکار پذیرفته نخواهد شد. پیمانکار باید برنامه پیشرفت کار را طوری تنظیم نماید که عواملی نظیر سرمای شدید و نزول برف و غیره (باستثنای موارد اضطراری که در شرایط عمومی ذکر گردیده است) در آن پیش بینی شده باشد. در مواردی که در فصل مشخصات فنی خصوصی حاضر ذکر از آن به عمل نیامده است، مفاد پیوست ششم آیین نامه ۲۸۰۰ ویرایش چهارم و نشریه ۷۲۹ و ۸۱۹ مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی لازم الاجرا می باشد.

۱- مشخصات کلی سازه و شرایط موجود

بر اساس دستورالعمل اجرایی پیوست پیمانکار موظف به مطالعه دقیق از اجرای جزییات تهیه و اجرای فونداسیون دستگاه تغلیظ در محل مورد نظر می باشد.

۲- مشخصات فنی خصوصی به تفکیک مراحل اجرایی

- الف) - آرماتوربندی و بتن ریزی
- آرماتور بندی فونداسیون به همراه کلیه متعلقات (صفحه گذاری و کاشت بولت) طبق نقشه های پیوست انجام پذیرد.
- بتن مگر دارد. (حداقل ضخامت مورد نظر بتن مگر ده سانتیمتر)
- بتن فونداسیون عیار حداق ۴۰۰ کیلوگرم سیمان در متر مکعب می باشد. متراکم نمودن (ویبره زنی) و تسطیح و ماله کشی بتن و نگهداری (کیورینگ) بر عهده پیمانکار می باشد.

ب)- کاشت صفحه بیس پلیت ها به همراه بولت ها:

قبل از بتن ریزی فونداسیون اقدام به جانمایی صفحه های مورد نظر طبق جزییات نقشه به همراه کاشت بولت نموده و بعد از بتن ریزی اقدام به هواگیری با گرویت نموده.

ج)- قالب بندی فونداسیون

جهت اجرای قالب بندی باید از نوع فلزی باشد به گونه ای که موقع بتن ریزی از خروج شیرابه بتن جلوگیری شود و دارای پشت بند و بدون هرگونه اعوجاجی انجام گردد.

اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود

جدول ریزمتره تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود

ردیف	موضوع	واحد	تخمین حجم	بهای واحد-ریال	جمع کل ناخالص (ریال)
۱	خاکبرداری فونداسیون، بارگیری و حمل به خارج از کارخانه و تخلیه در محل مجاز شهری	متر مکعب	۶۰		
۲	تسطیح و رگلاژ کف فونداسیون	متر مربع	۷۵		
۳	تهیه و اجرای بتن مگرفونداسیون با ۱۵۰ کیلوگرم سیمان در هر متر مکعب طبق نقشه	متر مکعب	۷		
۴	تهیه و اجرای آرماتوربندی فونداسیون با میلگردهای ۱۰، ۱۲، ۱۴، ۱۸، ۲۲ طبق نقشه	کیلوگرم	۴۲۵۰		
۵	تهیه و اجرای قالب بندی فلزی فونداسیون با تمام ابزار آلات مورد نیاز طبق نقشه	مترمربع	۲۵		
۶	تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۵۰*۵۰ سانتیمتر به ضخامت ۲۰ میلیمتر به همراه بولت ها طبق نقشه	عدد	۶		
۷	تهیه و اجرای بتن فونداسیون با مقاومت فشاری ۲۵ c و با عیار حداقل ۴۵۰ کیلو گرم سیمان در مترمکعب بتن طبق نقشه	مترمکعب	۵۰		
۸	لیسه ای کردن سطح بتن تازه	مترمربع	۷۵		

تهیه و اجرای گروت سیمانی برای زیر صفحه ستونها	۹	دسیمترمکعب	۱۹/۲		
تهیه و اجرای بولت وهر طبق نقشه	۱۰	کیلوگرم	۲۰۰		
جمع کل ناخالص (ریال)					

نام پیمانکار پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی:

"تعهدنامه بازدید از محل احداث پروژه"

"مناقصه اجرای دیوار ضلع غربی محوطه شرکت زرین ذرت شاهرود"

این پیشنهاددهنده با امضای ذیل ورقه، بدین وسیله تأیید می‌نماید قبل از ارائه پیشنهاد از محل احداث و شرایط پروژه بازدید نموده و از کلیه شرایط محلی و محیطی آن آگاهی کامل داشته و پس از انعقاد قرارداد حق هیچ‌گونه ادعا و اعتراض در این خصوص نداشته و نخواهد داشت و کلیه موارد را در پیشنهاد خود منظور نموده است.

تاریخ: / / **نام پیشنهاددهنده:**

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی:

"تعهد نامه بیمه کردن کارها"

"مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ محوطه شرکت زرین ذرت شاهرود"

پیشنهاد دهنده با امضای ذیل این ورقه، تأیید می نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد، در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد/مناقصه مزبور را به طوری که در شرایط عمومی پیمان، پیش بینی شده است؛ در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکت های بیمه مورد قبول کارفرما و شرح مورد نظر کارفرما بیمه نماید.

۱- بیمه کامل مسئولیت.

۲- هر آنچه که در خصوص موضوع خدمات پیمان، مورد نظر کارفرما باشد.

همچنین تایید می شود در موقع مبادله قرارداد، بیمه نامه مربوطه تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر ۱۰ روز پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر آن گاه کارفرما بنابر صلاح دید می تواند راساً در این مورد اقدام نماید و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آمد نماید که سبب خسارت شود، این پیشنهاددهنده مسئول خسارات ناشی می باشد.

نام پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی:

"تعهدنامه خوداظهاری مشخصات"

"مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ ذرت شرکت زرین ذرت شاهرود"

"ارائه مدارک بندهای ذیل هنگام عقد قرارداد الزامی است"

- ۱- نام کامل ثبت شده شرکت بر اساس اساسنامه :
- ۲- نوع شرکت: مسئولیت محدود ☐ سهامی خاص ☐ سهامی عام ☐ تعاونی ☐ تضامنی ☐ سایر ☐
- ۳- نوع مالکیت: خصوصی ☐ دولتی ☐ نیمه دولتی ☐
- ۴- نام اختصاری یا تجاری:
- ۵- سال تاسیس و شماره آگهی تاسیس:
- ۶- شماره ثبت و محل ثبت: و شناسه ملی:
- ۷- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از انتصاب اعضاء هیأت مدیره و مدت آن:
- ۸- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از میزان سرمایه یا افزایش آن:
- ۹- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی هرگونه تغییرات:
- ۱۰- مشخصات اعضاء هیأت مدیره بر اساس آخرین روزنامه رسمی

رئیس هیئت مدیره شرکت بموجب آخرین تغییرات		نام		نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات		نام		نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات		ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت در شرکت
		۱			
		۲			
سهامداران اصلی و درصد سهام آنها					
رشته و رتبه تعیین صلاحیت شده در سازمان برنامه و بودجه			ردیف	نام و نام خانوادگی	درصد سهام

۱۱- گواهی صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه کشور: شماره مورخ

۱۲- نشانی دفتر مرکزی: شماره پستی:

۱۳- شماره تلفن ثابت: و همراه مدیرعامل:

۱۴- شماره دورنگار (فاکس):

۱۵- رایانامه (E-MAIL):

۱۶- نشانی وبگاه (سایت الکترونیکی):

۱۷- مشخصات حساب بانکی شرکت: نوع حساب :

شماره حساب ----- شماره شبا -----

بانک ----- شعبه ----- شاخص (کد) ----- شهر / شهرستان -----

اینجانب (اینجانبان) و به شماره ملی و به ترتیب با سمت

..... و و دارنده امضای مجاز و تعهدآور شرکت

تعهد می‌نمایم / می‌نماییم که کلیه اطلاعات و مدارک ارائه شده صحیح و بر اساس واقعیت می‌باشد و چنانچه خلاف آن محرز شود کلیه مسئولیت‌ها و عواقب ناشی از آن را عهده‌دار خواهیم/خواهیم بود.

تاریخ : / / نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی :

نقشه ها و دستورالعمل های اجرایی پیوست

"تعهدنامه خوداظهاری مشخصات مناقصه گریابت مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ ذرت کارخانه زرین ذرت شاهرود"

"ارائه مدارک بندهای ذیل هنگام عقد قرارداد ازسوی برنده مناقصه (طرف قرارداد) الزامی است"

- ۱- نام کامل ثبت شده شرکت بر اساس اساسنامه :
- ۲- نوع شرکت: مسئولیت محدود ☐ سهامی خاص ☐ سهامی عام ☐ تعاونی ☐ تضامنی ☐ سایر ☐
- ۳- نوع مالکیت: خصوصی ☐ دولتی ☐ نیمه دولتی ☐
- ۴- نام اختصاری یا تجاری:
- ۵- سال تاسیس و شماره آگهی تاسیس:
- ۶- شماره ثبت و محل ثبت: و شناسه ملی:
- ۷- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از انتصاب اعضاء هیأت مدیره و مدت آن:
- ۸- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از میزان سرمایه یا افزایش آن:
- ۹- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی هرگونه تغییرات:
- ۱۰- مشخصات اعضاء هیأت مدیره بر اساس آخرین روزنامه رسمی

رئیس هیئت مدیره شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام		نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام		نام خانوادگی	تجربیات و سابقه کاری
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات	ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت در شرکت
	۱			
	۲			
سهامداران اصلی و درصد سهام آنها				
رشته و رتبه تعیین صلاحیت شده در سازمان برنامه و بودجه				
۱- رشته	رتبه		ردیف	نام و نام خانوادگی
۲- رشته	رتبه			درصد سهام

- ۱۱- گواهی صلاحیت از سازمان برنامه و بودجه کشور: شماره مورخ
- ۱۲- نشانی دفتر مرکزی: شماره کد پستی:
- ۱۳- شماره تلفن ثابت: و همراه مدیر عامل:
- ۱۴- شماره دورنگار (فاکس):
- ۱۵- رایانامه (E-MAIL):

۱۶-نشانی وبگاه(سایت الکترونیکی):

۱۷-مشخصات حساب بانکی شرکت: نوع حساب :

۱۸- شماره حساب ----- شماره شبا -----

بانک ----- شعبه ----- شاخص (کد) ----- شهر / شهرستان -----

اینجانب (اینجانبان) و به شماره ملی
و به ترتیب با سمت و و دارنده امضای مجاز و
تعهدآور شرکت تعهد می‌نمایم / می‌نماییم که کلیه اطلاعات و مدارک ارائه
شده صحیح و بر اساس واقعیت می‌باشد و چنانچه خلاف آن محرز شود کلیه مسئولیت‌ها و عواقب ناشی از آن را عهده‌دار
خواهم/خواهیم بود.

تاریخ : / / نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی :

برگ پیشنهاد قیمت مناقصه گرجهت تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود

اینجانب (اینجانبان) و به شماره ملی و به ترتیب با
سمت و و دارنده امضای مجاز و تعهدآور
شرکت پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت
در مورد مطالب و مندرجات مفاد شرایط مناقصه، پیمان و شرایط خصوصی پیمان و مشخصات فنی خصوصی پیمان، نقشه
های کلی و تفصیلی اجرایی، قیمت برآوردی کار، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان
و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه تهیه و اجرای فونداسیون کارخانه زرین ذرت شاهرود و پس از بازدید کامل از
محل اجرای کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه، پیشنهاد می
نمایم/می نمایم که:

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق الذکر را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به قیمت کل
آورده شده در جدول ذیل و ریز قیمت جدول پیوست فرم فوق انجام دهم/دهیم.

دستمزد تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ کارخانه زرین ذرت شاهرود		
شرح	مبلغ به عدد (ریال)	مبلغ به حروف (ریال)
پیشنهاد قیمت		
هزینه مالیات بر ارزش افزوده		
جمع		

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و این شرکت به عنوان برنده مناقصه انتخاب شود؛ تعهد می‌دهم/می‌دهیم
که:

الف - این شرکت اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه
تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم
نماید.

ب - این شرکت ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار
نماید و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام رساند.

❖ این شرکت تأیید می نماید که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه، جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

❖ این شرکت اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هریک از پیشنهادها ندارد.

❖ این پیشنهاد به مدت سه ماه از تاریخ مناقصه معتبر خواهد بود.

❖ هزینه مالیات بر ارزش افزوده به میزان درصد مصوب توسط اداره امور مالیاتی به مبلغ هر صورت وضعیت اضافه می شود.

نام شرکت پیشنهاددهنده: / / تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده بر اساس آخرین روزنامه رسمی:

پس از برگزاری مناقصه و انتخاب پیمانکار، شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران مطابق با فرمت بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸-۱۳۷۸/۳/۳ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ با موضوع ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان ها و مقررات آنها اقدام به انعقاد قرارداد با برنده مناقصه می نماید.

۱- قرارداد حاضر از نوع تهیه و اجرا بوده و فهرست بهایی نیست؛ لذا قبل از عقد قرارداد آیتم های مربوطه که در خصوص قراردادهای فهرست بهایی است؛ اصلاح خواهد شد.

۲- قراردادی که با پیمانکار منتخب منعقد میگردد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد.

۳- در ادامه مهمترین مفاد شرایط خصوصی مدنظر کارفرما که ممکن است در تصمیم گیری و پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکار اثرگذار باشد؛ آورده شده است. پس از انتخاب پیمانکار، قرارداد طبق فرمت پیشنهادی از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور تنظیم و پس از اعمال تغییرات نهایی در شرایط خصوصی پیمان به امضای طرفین می رسد.

۴- امکان تغییر کلیات شرایط خصوصی آورده شده در اسناد مناقصه وجود نداشته ولی می توان به آن بندهایی را اضافه نمود.

۵- شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران هنگام عقد قرارداد با پیمانکار منتخب؛ بنا به تشخیص خود می تواند اصل سند یا مستندات جنبی مربوط به هر کدام از مدارک ارائه شده از سوی پیمانکار را درخواست نماید.

۶- پیمانکار موافقت خود را نسبت به اجرای مفاد مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور و استانداردهای فنی را اعلام می دارد (بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۸۰/۰۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی).

۷- استفاده از اتباع بیگانه ممنوع است و کلیه مسئولیت های ناشی از آن بر عهده پیمانکار می باشد.

تماما مطالعه شد ومورد تایید می باشد. نام وامضا ی نماینده مجاز پیمانکار

شرایط خصوصی قرارداد تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود

توضیح ضروری: امکان تغییر کلیات شرایط خصوصی آورده شده در اسناد مناقصه وجود نداشته ولی می توان به آن بندهایی را اضافه نمود.

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل مواردی از موافقتنامه یا شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچگاه نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو هرگونه نتیجه گیری، تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در موافقتنامه و شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است.

توضیح: منظور از پیمان بخشنامه سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ با موضوع "ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان ها و مقررات آنها" می باشد.

پیمانکار متعهد به اجرای کلیه نقشه ها و جزئیات و دتایل های مربوطه و رعایت مشخصات فنی اجرائی و دستورکارهایی که در حین اجرا ابلاغ می گردد، می باشد.

۱- گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد:

الف- گزارش های کارگاهی روزانه که وضعیت کارگاه نظیر نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات، وضعیت هوا، کارهای انجام شده به مقدار و به درصد پیشرفت از حجم پیش بینی شده در پیمان کمبودها و اشکالات را نشان می دهد.

ب- گزارشهای هفتگی کارگاهی که وضعیت کارهای انجام شده پروژه، مقدار درصد پیشرفت از حجم پیش بینی شده در پیمان و کمبودها و اشکالات را نشان می دهد.

پ- در راستای پیشرفت کار پیمانکار موظف است برنامه هفتگی کار خود را که شامل فعالیت های مختلف، نفرات و ماشین آلات و مصالح مربوطه است و با برنامه تفصیلی اجرائی مصوب هماهنگی دارد در اختیار دستگاه نظارت قرار دهد. برنامه هفتگی باید به نحوی باشد که عقب ماندگی های احتمالی از برنامه مصوب با تدارکات امکانات بیشتر جبران گردد. برنامه هفتگی باید قبل از روز پایانی هفته قبل تسلیم دستگاه نظارت شده و در پایان هفته قبل با نظرات نظارت هماهنگ و تحت عنوان برنامه هفتگی مصوب به پیمانکار تسلیم شود.

ت- گزارش کارهای پیشرفت ماهانه که وضعیت کارهای انجام شده به مقدار و درصد پیشرفت نسبت به حجم پیش بینی شده در پیمان را نشان می دهد. در این گزارش درصد پیشرفت کار هر پروژه در هر بخش در انطباق با برنامه زمانی پیش بینی شده مورد ارزیابی قرار می گیرد و علت کاستی و یا افزایش سرعت کار روشن می شود. این گزارش باید حاوی وضعیت نیروی انسانی، مصالح، ماشین آلات ماهیانه باشد.

ث- فرم گزارش پیشرفت کار و نوع اطلاعات مورد انتظار کارفرما طی آن از طرف پیمانکار و دستگاه نظارت تهیه و به تصویب کارفرما می رسد. پیمانکار موظف است برای آنکه گزارش های فوق و اطلاعات مرتبط بطور منظم طبقه بندی و تهیه شوند از سیستم های پیشرفته و مکانیزه برای برنامه ریزی و کنترل پروژه خود در این کار استفاده نماید، هزینه ایجاد این سیستم و تهیه گزارش براساس آن بعهده پیمانکار بوده و او آن را در پیشنهاد خود منظور داشته است.

ج- پیمانکار می بایست عملیات اجرایی را مطابق با نقشه های مصوب انجام دهد و در صورت تغییرات سهوی در عملیات اجرایی نسبت به نقشه های مصوب، هزینه های اضافه و یا خسارت وارده را جبران خواهد کرد. در خصوص کاهش یا افزایش مترائز احجام یا مساحت ها نسبت به مقادیر آورده شده در نقشه های اجرایی، از سوی مدیرپیمان و در حین عملیات اجرایی، در صورتی که مقدار تغییرات نسبت به نقشه های اجرایی کمتر از ۲۵ درصد حجم کل مبلغ قرارداد باشد؛ قیمت های واحد توافقی بین مدیرپیمان و پیمانکار در روز عقد قرارداد همچنان معتبر خواهد بود؛ در غیر اینصورت و در شرایطی که نیاز به تغییر قیمت های واحد برای مترائز جدید نیاز باشد، قیمت های واحد جدید با نظر پیمانکار و کارفرما و مدیرپیمان تغییر خواهد کرد.

۱- مبالغ پرداختی به پیمانکار با توجه به میزان پیشرفت عملیات اجرایی و پس از اتمام فازهای اجرایی آورده شده در جدول " تفکیک عملیات اجرایی " که هنگام عقد قرارداد تنظیم خواهد شد پرداخت می شود.

۲- کلیه ماشین آلات و لوازم و ابزار مورد نیاز و مناسب برای تهیه و اجرای کار براساس برنامه زمان بندی اجرای کار با تشخیص دستگاه نظارت و کارفرما در تعهد پیمانکار می باشد.

۳- محل تخلیه نخاله ها و خاک برداشت شده باید به تأیید کارفرما برسد (تخلیه نخاله باید در محل های پیش بینی شده توسط شهرداری انجام شود).

۴- هزینه تهیه و بارگیری و حمل کلیه مصالح مصرفی طبق نقشه های اجرایی همچنین مصالح مورد نیاز در حین اجرا خارج از نقشه های اجرایی و تخلیه و نصب و همچنین کلیه مخارج تعمیرات، نگهداری و بهره برداری از کلیه ماشین آلات و تجهیزات و لوازم مورد نیاز جهت اجرای عملیات پیمانکاری (شامل عملیات خاکی، آرماتوربندی، بتن ریزی، نگهداری و عمل آوری بتن و سایر عملیات های جزء) به عهده پیمانکار می باشد. همچنین جهت تهیه آب و برق مصرفی در حین کار کارفرما هیچگونه تعهدی ندارد و برعهده پیمانکار می باشد.

۵- انواع و تعداد ماشین آلات مورد نیاز با توجه به مراحل اجرایی، بنا به تشخیص مدیر پیمان تعیین و ابلاغ می شود.

۶- پیمانکار مکلف است که تمام کارهای موضوع پیمان را با هماهنگی کارفرما در مقابل حوادث قهریه از قبیل سیل و آتش سوزی و زلزله و نظایر آن نزد موسسه مورد قبول کارفرما، بیمه نماید. هزینه های مربوطه براساس " بند ج " ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان از طرف کارفرما پرداخت خواهد شد.

۷- انتخاب پیمانکاران جزء پس از بررسی و تأیید توسط هیأتی مرکب از نمایندگان کارفرما، مدیر پیمان و پیمانکار انجام می گردد. مسئولیت عملکرد کلیه کارکنان و پیمانکاران جزء به عهده پیمانکار می باشد. ضمناً در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت یا نماینده کارفرما از عملکرد پیمانکاران جزء، پیمانکار موظف به تعویض آنها می باشد.

۸- به استناد بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۸۰/۰۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مفاد بخش نامه های مرتبط با امور پیمانکاری در حوزه مرتبط با فعالیت حاضر لازم الرعایه و جزء لاینفک قرارداد خواهد بود.

۹- ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی به عهده پیمانکار می باشد.

"شرایط مناقصه یک مرحله ای تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

۱۲- موضوع مناقصه: تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ کارخانه زرین ذرت شاهرود توسط مناقصه گران داخلی واجد صلاحیت و دارای رتبه بندی سازمان برنامه و بودجه کشور

۲- شرح مختصری از فعالیت موضوع مناقصه: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به نمایندگی از شرکت زرین ذرت شاهرود در نظر دارد نسبت به تهیه و اجرای فونداسیون دستگاه تغلیظ بر اساس نقشه های مصوب اجرایی از طریق برگزاری مناقصه عمومی یک مرحله ای ، پیمانکار واجد شرایط مطابق نکات مندرج در متن حاضر انتخاب نماید.

۱۳- محل اجرای پروژه: استان سمنان - شهرستان شاهرود - جنب کارخانه قند - شرکت زرین ذرت شاهرود.

۱۴- مناقصه گزار: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران و کارفرما: شرکت زرین ذرت شاهرود می باشد.

۱۵- نوع مناقصه: مناقصه از نوع عمومی و یک مرحله ای می باشد.

۱۶- حداکثر مدت اجرای کار: برابر یک ماه شمسی.

۷- تضمین شرکت در مناقصه :

جهت شرکت در مناقصه پیمانکار موظف است مبلغ ده میلیون تومان به عنوان ضمانت سپرده شرکت در مناقصه نزد شرکت زرین ذرت به عنوان تضمین شرکت در مناقصه به حساب شرکت زرین ذرت شاهرود به شماره شبا IR200160000000001070331715 بانک کشاورزی واریز نماید و این مبلغ تا پایان برگزاری مناقصه و انتخاب پیمانکار واجد شرایط نزد شرکت زرین ذرت به عنوان تضمین شرکت در مناقصه باقی خواهد ماند. همچنین برنده مناقصه برای انعقاد قرارداد باید ۱۰ درصد مبلغ پیشنهادی را بعنوان تضمین انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه معتبر بانکی یا چک ثبت شده به نفع کارفرما تحویل نماید.

۸- زمان، مکان و مهلت دریافت اسناد مناقصه و محل و زمان گشایش پاکت ها:

۸-۱- مهلت دریافت اسناد مناقصه: ساعت صبح روز ... مورخ..... تا ساعت روز مورخ در آدرس محل کارخانه زرین ذرت شاهرود- دفتر نماینده مدیر پیمان می باشد .

۸-۲- محل ارسال و تحویل اسناد مناقصه: آدرس فوق می باشد.

۸-۳- زمان و مهلت تحویل پیشنهادها: پیشنهادها باید توسط مناقصه گران حداکثر تا ساعت روز..... مورخ به دفتر نماینده مدیر پیمان ، مستقر در آدرس محل فوق الذکر تحویل گردد. پیشنهاد دهندگان در مهلت تعیین شده باید اسناد مناقصه حاوی کلیه مدارک لازم را با رعایت شرایط این مناقصه در پاکت های مربوطه بصورت سر بسته تحویل و رسید دریافت نمایند. نماینده مدیر پیمان نیز در محل گشایش پاکت ها حضور دارد .

۸-۴- گشایش پاکتها : در محل ساختمان کارفرما باحضور نمایندگان کارفرما و مدیر پیمان می باشد.

تبصره ۱: هرگونه تجدید نظر در خصوص مناقصه در اولین فرصت ممکن، قبل از اتمام مهلت تسلیم پیشنهادهای به شیوه های مقتضی از جمله تماس تلفنی یا ارسال پیامک یا از طریق سایت شرکت ، به اطلاع همه شرکت کنندگان در مناقصه خواهد رسید.

۸-۵-محتویات پاکتهای پیشنهادی:

۸-۵-۱- پاکت الف (پاکت تضمین) : منحصراً محتوی تضمین شرکت در مناقصه به شرح ماده ۷ این شرایط.

تذکر: به هیچ عنوان پاکتها داخل هم قرار نگیرند تا گشودن پاکتها به صورت مرحله ای امکان پذیر باشد.

۸-۵-۲- پاکت ب (پاکت فنی) : پاکت ب باید محتوی مدارک و اطلاعات زیر باشد و در هیچ یک از اسناد این پاکت نباید به قیمت، اشاره ای شود :

الف) تصویر اسناد مناقصه که عبارت قرائت شده و مورد قبول است، در زیر کلیه صفحات آن درج و همه صفحات به مهر و امضاء مجاز مناقصه گر ، رسیده باشد.

ب- اطلاعات و مدارک درخواستی زیر که از جانب مناقصه گر باید تسلیم نماینده مدیر پیمان شوند :

ب-۱- سایر اطلاعات و مدارک درخواستی زیر درخصوص مناقصه گر و پیشنهاد ارائه شده و سوابق کاری که از جانب مناقصه گر باید به صورت مهر و امضا شده تسلیم و تحویل شوند :

ب-۱-۱ - مشخصات مناقصه گر شامل نام، آدرس، شماره تلفن، فاکس و دفتر و محل کار ثابت و یا فعال مناقصه گر) در شهر شاهرود (در صورت امکان) که دسترسی به محل مزبور در کمترین فرصت برای اجرای کار فراهم باشد.

ب-۱-۲- نام و عنوان شغلی اعضای هیات مدیره، مدیران اجرایی و کسانی که حق امضاء دارند.

ب-۱-۳- تصویر روزنامه رسمی کشور حاوی آخرین تغییرات مقامات مجاز در شرکت مناقصه گر شامل مدیران و دارندگان حق امضا با فاصله زمانی کمتر از ۲ سال و آگهی مربوط به آدرس قانونی شرکت مناقصه گر) در صورت تغییر تاکنون).

ب-۱-۴- اعلام تعداد کارهای در دست اجرای مرتبط با موضوع مناقصه حاضر و اعلام آخرین میزان ظرفیت اجرای کار.

ب-۱-۵- برنامه زمانی کلی توضیحی اجرای تعهدات که توسط مناقصه گر ارائه می گردد.

ب-۱-۶- اصلاحیه ها و الحاقیه های صادره و کلیه مکاتبات انجام شده از سوی مناقصه گزار در طول برگزاری مناقصه .

ب-۱-۷- اسامی کارکنان کلیدی در بخش طراحی (در صورت ابلاغ مناقصه گزار)

۸-۵-۳- پاکت ج (پاکت پیشنهاد قیمت):

پاکت { ج } پیشنهاد قیمت باید حاوی موارد اطلاعات و مدارک زیر باشد :

۸-۵-۳-۱- یک رقم کلی پیشنهاد قیمت به حروف و به عدد (به ریال) به صورت ناخالص که مشتمل بر موارد مندرج در پیشنهاد قیمت مناقصه گر بابت اجرای کلیه فعالیتهای منظوره مناقصه گزار در پروژه موضوع مناقصه با ملاحظه مفاد ذی ربط قرارداد و شرایط مناقصه کنونی باشد. طبق فرم تنظیمی مناقصه گزار.

۸-۵-۳-۲- توضیحات کلیه هزینه‌های مربوط به تهیه پیشنهادهای، به عهده مناقصه‌گر خواهد بود. هزینه انجام تمامی فعالیت های خدمات مناقصه گر بابت انجام موضوع مناقصه، بر عهده مناقصه گر برنده می باشد و در پیشنهاد قیمت ارسالی باید طبق فرم تنظیمی مناقصه گزار، لحاظ شوند.

تبصره ۱: قیمت پیشنهادی باید به مبلغ مشخص (توآمان بصورت اعداد و حروف) تعیین و در پاکتهای سر بسته و مهر شده تسلیم گردد. پاکتهای یاد شده صرفاً در جلسه کمیسیون معاملات، گشوده خواهد شد.

۱۴-۳-۴- موافقت با مراحل پرداخت و شرایط و نحوه پرداخت مبلغ قرارداد، لازم به یادآوری است درج «قرائت شد و مورد قبول است» و ضرب مهر شرکت و امضاء مجاز مناقصه‌گر بر روی کلیه اسناد مناقصه و جدول‌های مربوط ضروری است.

تبصره ۲: مناقصه گران می‌بایست از درج پیشنهاد قیمت خود در پاکت الف و ب خودداری نمایند و گرنه مشمول موارد رد پیشنهاد براساس بند ذی ربط این شرایط خواهند شد.

تبصره: بدیهی است تضمین حسن انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار طرف قرارداد، حداکثر پس از اتمام دوره تضمین با رعایت ضوابط قراردادی، به حساب پیمانکار واریز و عودت داده خواهد شد.

توجه: کلیه مدارک و اسناد فوق الذکر پس از اخذ امضای صاحبان امضای مجاز پیشنهاددهنده می‌بایست منقوش به مهر پیمانکار گردند و عدم امضاء و مهر مجاز کلیه صفحات اسناد موجب عدم رسیدگی به اسناد و گشایش پاکت قیمت خواهد گردید.

۹- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف کارفرما است.

۱۰- شرکت کننده در مناقصه موظف است که قبل از ارائه پیشنهاد قیمت بررسی های لازم را به تشخیص خود انجام دهد بگونه ای که با اطلاع و آگاهی کامل و کافی اقدام به پیشنهاد قیمت و امضاء اسناد مناقصه بنماید. پیشنهاددهندگان باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد مناقصه، نتایج بازدید از محل اجرای پروژه، در نظر گرفتن تمام مراتب کار و لحاظ نمودن کلیه هزینه‌های مستقیم و غیرمستقیم انجام کار و هر آنچه که در تعیین هزینه تمام شده موثر باشد، ارائه نمایند. شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله اطلاع و آگاهی کامل مشاور از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات است که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، می باشد و پیمانکار، متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده بر عهده پیمانکار است.

۱۱- **بازدید از محل و شرایط اجرای آن:** پیشنهاددهندگان باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد مناقصه، نتایج بازدید از محل اجرای پروژه، در نظر گرفتن تمام مراتب کار و لحاظ نمودن کلیه هزینه‌های مستقیم و غیرمستقیم انجام کار و هر آنچه که در تعیین هزینه تمام شده موثر باشد، ارائه نمایند.

۱۲- **سوابق کاری:** پیشنهاددهندگان موظف هستند تا رزومه و سوابق کاری مشروح خود را به همراه رزومه و سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه را به صورت دقیق همراه با جزئیات لازم در زمان ارائه پیشنهاد به همراه سایر موارد در پاکت پیشنهادی قرار دهند.

ماده ۱۳ - شرایط عمومی مناقصه (رد پیشنهادات، استرداد یا ضبط تضمین شرکت در مناقصه و سایر شرایط):

۱۳-۱- موارد رد پیشنهادات:

پیشنهادهایی که به یکی از حالات زیر واصل گردند، توسط کمیسیون معاملات مورد قبول واقع نمی گردد.

الف : پیشنهادهایی که بصورت مبهم یا مشروط ارائه شده باشند.

ب : پیشنهادهایی که به نحوی از انحاء مغایر با مشخصات و سایر مفاد اسناد مناقصه باشند

پ : پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازم خصوصاً فاقد تضمین معتبر شرکت در مناقصه باشند و یا نوع تضمین را مغایر موارد اعلامی تسلیم کرده و یا میزان تضمین یاد شده کمتر از مبلغ تعیین شده باشد.

ت : پیشنهادهایی که بصورت ناقص و مخدوش ارائه شده باشند.

ث : در خصوص اشخاص حقوقی ، کلیه مدارک و اسناد فوق الذکر پس از امضای صاحبان امضای مجاز مناقصه گر می بایست منقوش به مهر شرکت گردند و عدم امضاء و مهر مجاز کلیه صفحات اسناد، موجب رد پیشنهاد خواهد گردید.

ج- کمیسیون معاملات می تواند پیشنهادهایی را که محتویات پاکتها و ترتیبات ذکر شده بابت آنها را مراعات نکرده باشند، رد کرده و از دور مناقصه خارج کند.

تبصره: در خصوص موارد فوق هیچ گونه ادعای جبران خسارت و ضرر و زیان از ناحیه هیچ یک مناقصه گران، مسموع نمی باشد.

۱۳-۲- موارد استرداد تضمین شرکت در مزایده به ترتیب زیر می باشد :

الف : کلیه موارد بند ۱۳-۱ فوق الذکر.

ب : تضمین شرکت در مناقصه اشخاصی که مطابق شرایط مندرج در اسناد مناقصه برنده شده و درمورد امضای قرارداد ، اقدام نموده باشند.

پ : تضمین مناقصه گرانی که مطابق شرایط مندرج در این اسناد و یا در مرحله نهایی، به عنوان برنده مناقصه ، تلقی نشده اند.

ت : تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم و سوم قانونی پس از انعقاد و مبادله قرارداد با برنده اول مناقصه .

۱۳-۳- موارد ضبط تضامین شرکت در مناقصه به ترتیب زیر می باشد :

الف : در صورت اعلام برنده شدن به مناقصه گر و امتناع وی از امضای قرارداد با قیمت پیشنهادی و یا امضای مشروط شرایط مناقصه و قرارداد در مهلت مقرر.

ب : تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم و سوم مناقصه در صورت اعلام برنده شدن به وی (عند اللزوم) و امتناع وی از انجام تعهدات مندرج در شرایط مناقصه مانند مفاد بند فوق.

۱۳-۴- سایر شرایط مناقصه:

۱۳-۴-۱- پیشنهادهای واصل شده تا زمان ارسال نامه ابلاغ اعلام برنده توسط مناقصه گزار ، هیچگونه حقی برای مناقصه گر ایجاد نمی نماید.

۱۳-۴-۲- مناقصه گزار در هر مرحله از برگزاری مناقصه تا زمان اعلام برنده مناقصه ، در قبول یا رد هر یک یا تمام پیشنهاد ها مختار است و مناقصه گر حق هرگونه اعتراض را از خود در این زمینه سلب و ساقط می نماید.

۱۳-۴-۳- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول کلیه مفاد اسناد و شرایط مناقصه توسط مناقصه گر می باشد.

ماده ۱۴- نحوه گشایش پاکت پیشنهادها - چگونگی ارزیابی ها - نحوه تعیین و اعلام برنده مناقصه :

۱۴-۱- مراحل گشایش پیشنهادها به ترتیب زیر خواهد بود:

۱۴-۲- تشکیل جلسه کمیسیون معاملات در زمان و مکان مقرر.

۱۴-۳- تهیه فهرست اسامی پیشنهاد دهندگان و حاضران در جلسه .

۱۴-۴- گشودن پاکت تضمین (پاکت الف) و کنترل و بررسی آن و کنار نهادن پیشنهادهای غیر قابل قبول (به علل مقید در مندرجات مربوط در این سند)

۱۴-۵- بازکردن (پاکت ب) و کنترل و بررسی آن و کنار نهادن پیشنهادهای غیر قابل قبول (به علل مقید در مندرجات مربوط در این سند)

۱۴-۶- گشودن (پاکت ج) مناقصه گران مورد قبول مرحله قبل و کنترل و بررسی صحت پیشنهادها و کنار گذاشتن پیشنهادهای غیر مقبول (مستند به علل منظوره در مفاد ذی ربط سند حاضر) حائز پایین ترین قیمت متناسب پیشنهادی با ملاحظه قیمت برآوردی مناقصه گزار - کارفرما (بدون اعلام در اسناد مناقصه)

۱۴-۷- پس از تعیین برندگان اول و دوم و سوم مناقصه (بافاصله قیمتی برابر مبلغ تضمین شرکت در مناقصه با یکدیگر) توسط کمیسیون معاملات، تضمین آنان نگهداری و تضمین شرکت در مناقصه سایر مناقصه گران مسترد می گردد.

تماما ملاحظه شد و مورد تایید می باشد نام وامضای نماینده مجاز مناقصه گر

"شرح خدمات پیمانکار بابت اجرای قرارداد تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

اهم فعالیت‌های اجرایی پیمانکار به قرار ذیل است:

- خاکبرداری فونداسیون، بارگیری و حمل به خارج از کارخانه و تخلیه در محل مجاز شهری
- تسطیح و رگلاژ کف فونداسیون
- تهیه و اجرای بتن مگر فونداسیون با ۱۵۰ کیلوگرم سیمان در هر متر مکعب طبق نقشه
- تهیه و اجرای آرماتوربندی فونداسیون با میلگردهای ۱۲، ۱۴، ۱۸، ۲۲ طبق نقشه
- تهیه و اجرای قالب بندی فلزی فونداسیون با تمام ابزار آلات مورد نیاز طبق نقشه
- تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۴۰*۴۰ سانتیمتر
- تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۴۰*۴۰ سانتیمتر
- تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۴۰*۴۰ سانتیمتر به ضخامت ۲۰ میلیمتر به همراه بولت ها طبق نقشه
- تهیه و اجرای بتن فونداسیون با مقاومت فشاری C25 و با عیار حداقل ۴۵۰
- تهیه و اجرای بتن فونداسیون با مقاومت فشاری C25 و با عیار حداقل ۴۵۰ کیلو گرم سیمان در متر مکعب بتن طبق نقشه
- لیسه ای کردن سطح بتن تازه
- تهیه و اجرای گروت سیمانی برای زیر صفحه ستونها

توجه: توصیه اکید می گردد که پیمانکار بعد از مطالعه نقشه های اجرایی در صورت وجود هر گونه ابهام قبل از برگزاری

مناقضه به دستگاه نظارت و مناقضه گذار جهت رفع ابهام مراجعه نماید. در غیر اینصورت بعد از انجام مناقضه مطابق با

نقشه های اجرایی عمل شده و پیمانکار هیچ گونه ادعایی در خصوص اجرای عملیات طبق نقشه پیوست نخواهد داشت.

تماما مطالعه شد و مورد تایید می باشد. نام و امضای نماینده مجاز مناقضه گر

مناقصه تهیه و اجرای اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین

ذرت شاهرود

کارفرما: شرکت زرین ذرت شاهرود

مدیر پیمان: شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران

تاریخ تنظیم: ۱۴۰۴/۰۵/۲۹

با سلام؛

شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به نمایندگی از شرکت زرین ذرت شاهرود در نظر دارد از طریق برگزاری مناقصه عمومی نسبت به انتخاب پیمانکار واجد شرایط، جهت تهیه و اجرای "فونداسیون تغلیظ" اقدام نماید. بدین منظور از پیمانکاران دارای صلاحیت و تجربه انجام کارهای مشابه، دعوت بعمل می آید، در صورت تمایل به همکاری، پس از هماهنگی با آقای مهندس طالع زاری بعنوان نماینده شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران به شماره تماس ۰۹۱۲۴۷۳۲۲۴۱ و اطلاع یافتن از شرایط و جزئیات فعالیت و دریافت مدارک و اسناد مناقصه، نسبت به تکمیل و تحویل آن به همراه نامه پیشنهاد قیمت در یک پاکت درب بسته، به دفتر مدیریت این شرکت در شاهرود- خیابان ۱۲ فروردین- شرکت زرین ذرت تا تاریخ هفت روز پس از انتشار اقدام نمایند.

نماینده شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران

مهندس مجتبی طالع زاری

مشخصات فنی خصوصی "قرارداد تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود"

این فصل شامل برخی از مهمترین نکات در خصوص مشخصات فنی خصوصی عملیات تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود می باشد که جز لاینفک اسناد و مدارک قرارداد است. اگرچه در آیین نامه های اجرایی بطور کامل توضیحات لازم در خصوص مشخصات فنی کارهای ساختمانی آورده شده است ولی در این فصل سعی شده است تا برخی از شرایطی که خاص این پروژه می باشد ذکر شود. چنانچه به نظر پیمانکار در اسناد پیوست نکات تاریک و مبهمی وجود داشته باشد، در اینصورت پیمانکار می بایست قبل از تسلیم پیشنهاد و شرکت در مناقصه اطلاعات لازم را کسب نماید تا رفع ابهام شود. همچنین جهت ارائه پیشنهاد باید خود شخصاً محل اجرای پروژه را بازدید و سپس پیشنهاد خود را تسلیم نماید. لذا پس از مهلت قانونی و ارائه پیشنهاد قیمت و در صورت عقد قرارداد هیچگونه ادعایی از جانب پیمانکار پذیرفته نخواهد شد. پیمانکار باید برنامه پیشرفت کار را طوری تنظیم نماید که عواملی نظیر سرمای شدید و نزول برف و غیره (باستثنای موارد اضطراری که در شرایط عمومی ذکر گردیده است) در آن پیش بینی شده باشد. در مواردی که در فصل مشخصات فنی خصوصی حاضر ذکری از آن به عمل نیامده است، مفاد پیوست ششم آیین نامه ۲۸۰۰ ویرایش چهارم و نشریه ۷۲۹ و ۸۱۹ مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی لازم الاجرا می باشد.

۱- مشخصات کلی سازه و شرایط موجود

بر اساس دستورالعمل اجرایی پیوست پیمانکار موظف به مطالعه دقیق از اجرای جزییات تهیه و اجرای فونداسیون دستگاه تغلیظ در محل مورد نظر می باشد.

۲- مشخصات فنی خصوصی به تفکیک مراحل اجرایی

- الف) - آرماتوربندی و بتن ریزی
- آرماتور بندی فونداسیون به همراه کلیه متعلقات (صفحه گذاری و کاشت بولت) طبق نقشه های پیوست انجام پذیرد.
- بتن مگر دارد. (حداقل ضخامت مورد نظر بتن مگر ده سانتیمتر)
- بتن فونداسیون عیار حداق ۴۰۰ کیلوگرم سیمان در متر مکعب می باشد. متراکم نمودن (ویبره زنی) و تسطیح و ماله کشی بتن و نگهداری (کیورینگ) بر عهده پیمانکار می باشد.

ب)- کاشت صفحه بیس پلیت ها به همراه بولت ها:

قبل از بتن ریزی فونداسیون اقدام به جانمایی صفحه های مورد نظر طبق جزییات نقشه به همراه کاشت بولت نموده و بعد از بتن ریزی اقدام به هواگیری با گرویت نموده.

ج)- قالب بندی فونداسیون

جهت اجرای قالب بندی باید از نوع فلزی باشد به گونه ای که موقع بتن ریزی از خروج شیرابه بتن جلوگیری شود و دارای پشت بند و بدون هرگونه اعوجاجی انجام گردد.

