

قرارداد پیمانکاری بابت تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ کارخانه زرین ذرت شاهرود

مقدمه- قرارداد حاضر به همراه شرایط عمومی و دیگر اسناد منضم به آن که مجموعاً قرارداد واحد محسوب و غیرقابل تفکیک است بین طرفین با توجه به ماده ۱۰ قانون مدنی و باتراضی آنها، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده، منعقد گردیده که پس از مبادله توسط طرفین، لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱- نام و مشخصات طرفین قرارداد:

۱-۱- **کارفرما:** شرکت زرین ذرت شاهرود (سهامی عام) به شماره ثبت ۳۶۴۶۶۹ و دارای شناسه ملی شماره ۱۰۱۰۴۱۰۲۰۹۷ با مدیر عاملی آقای محمد مهدی اختری (دارای کد ملی شماره ۰۰۷۱۴۶۳۶۵) و آقای محمدرضا چگینی (دارای کد ملی شماره ۰۰۷۱۱۳۹۵۹) به سمت عضو هیأت مدیره (به موجب مندرجات روزنامه رسمی شماره ۳۶۴۶۶۹ مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۸)

۲-۱- **مدیرپیمان:** شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران (سهامی عام) شناسه ملی ۱۰۱۰۱۶۶۲۵۵۸ با نمایندگی آقای بابک اسد زاده شهیر (دارای کد ملی شماره ۱۳۷۸۱۲۳۹۶۴) به سمت مدیر عامل و نایب رئیس هیأت مدیره و آقای محمود شاهین (دارای کد ملی شماره ۰۰۵۸۲۴۲۷۹۱) به سمت رئیس هیأت مدیره (به موجب مندرجات روزنامه رسمی شماره ۲۳۳۷۶ مورخ ۱۴۰۴/۴/۹)

۳-۱- **پیمانکار:** شرکت (سهامی خاص) به شماره ثبت و شناسه ملی شماره با نمایندگی آقا / خانم دارای کد ملی شماره به سمت و آقا / خانم دارای کد ملی شماره به سمت (براساس مندرجات روزنامه رسمی شماره مورخ به عنوان دارندگان امضای مجاز) به ادرس - کدپستی شماره و شماره تلفن می باشد.

ماده ۱- موضوع قرارداد: عبارت است از تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ کارخانه زرین ذرت شاهرود، طبق مندرجات جدول ذیل ماده ۴ قرارداد و حسب مقادیر فیزیکی مربوط که توسط پیمانکار و تحت نظر مدیر پیمان و نماینده کارفرما زرین ذرت شاهرود، باید انجام گردد.

۱-۲- **آدرس:** محل اجرای موضوع قرارداد: کارخانه زرین ذرت شاهرود می باشد که پیمانکار از محل بازدید نموده و از کم و کیفیت کار آگاهی کامل دارد.

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد:

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲- قرارداد حاضر.

۲-۲- شرایط عمومی قرارداد (نشریه ۴۳۱۱) منتشر شده از سوی سازمان برنامه و بودجه که به رویت طرفین رسیده و نافذ است. (که ضمیمه قرارداد، تلقی می شود).

۳-۲- شرایط خصوصی

۴-۲- مشخصات فنی خصوصی

۵-۲- پیوست ها:

پیوست ۱: شرح خدمات پیمانکار

پیوست ۲: پیشنهاد قیمت پیمانکار

پیوست ۳: تصویر مدارک هویتی پیمانکار

۶-۲- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چهارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به پیمانکار ابلاغ شده یا بین دو طرف قرارداد، مبادله می شود.

۷-۲- مدارک و گزارش های مصوب.

تبصره ۱: در صورت وجود تعارض و دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد، قرارداد حاضر بر دیگر اسناد و مدارک اولویت دارد.

تبصره ۲: در صورت مغایرت بین شرایط خصوصی و شرایط عمومی، شرایط خصوصی دارای اولویت می باشد.

ماده ۳- مدت قرارداد و جریمه تاخیرات پیمانکار:

۱-۳- مدت انجام خدمات قسمت ها و مراحل موضوع قرارداد، که شروع و تنفیذ آن از ابلاغ قرارداد است، برای انجام تمامی تعهدات پیمانکار یک ماه (۳۰ روز) پس از تاریخ ابلاغ قرارداد به وسیله مدیرپیمان می باشد.

۱-۱-۳- پیمانکار موظف است حداکثر یک هفته پس از اطلاع و ابلاغ و تحویل زمین، نسبت به تجهیز کارگاه و شروع عملیات اجرایی با نظارت مدیر پیمان اقدام نماید.

۲-۳- دوره تضمین کارکرد پیمانکار ۳ ماه (سه ماه) پس از تحویل قطعی می باشد.

۳-۳- جرایم تاخیرات غیر مجاز در اجرای قرارداد: در صورت بروز هرگونه تاخیر غیر مجاز از سوی پیمانکار (بدون وجود مجوز تمدید از طرف مدیر پیمان) در شروع و یا ادامه کار و یا در هنگام تحویل موقت کار برای هر روز تاخیر غیر مجاز ، روزانه مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پنجاه میلیون ریال) به ازای هر روز دیرکرد مزبور از مطالبات وی کسر و به نفع کارفرما برداشت می گردد و در صورت ادامه تاخیر بیش از ده روز کارفرما با نظر مدیر پیمان ، مختار می باشد ضمن دریافت خسارت روزانه از محل مطالبات پیمانکار ، قرارداد را طبق بند ۱۰-۲ ماده ۱۰ آن ، به طور یک جانبه، فسخ نماید تا مدیر پیمان بتواند با سایر پیمانکاران در این مورد، قراردادهای جدید منعقد سازد. پیمانکار در این امر حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۴- تعهدات و تاییدات پیمانکار و مشخصات فنی مصالح :

۱-۴- پیمانکار اذعان دارد، محل اجرای موضوع قرارداد و کارگاه را کاملاً رویت نموده و از مشخصات و جزییات کار مطلع بوده و از نقشه های مربوط به کار بازدید کرده و هیچ عذری در زمینه جهل و عدم اطلاع از وی در این باره، مسموع و مورد قبول کارفرما و مدیر پیمان نمی باشد.

۲-۴- تمامی میلگردها از نوع A3 بوده و باید طبق نقشه با حد جاری شدن ۴۰۰۰ کیلوگرم بر سانتیمتر مربع و بعد از آزمایش و تایید کارفرما، قابل استفاده خواهند بود.

۳-۴- پیمانکار موظف است برای بتن با مقاومت C25 و با عیار حداقل ۴۵۰ کیلوگرم سیمن در هر متر مکعب بتن باید هنگام بتن ریزی از بتن تازه نمونه گیری نموده و مسئولیت جواب آزمایش با پیمانکار می باشد .

۴-۴- پیمانکار ، ملزم به ارائه قرارداد خرید بتن از بتن فروشهای معتبر و مورد تایید کارفرما می باشد ، چنانچه عیار درج شده در قرارداد ، کمتر از ۴۵۰ باشد ، مورد قبول نبوده و بایستی با عیار ۴۵۰ خریداری شده باشد.

۵-۴- پیمانکار می بایستی در قیمت پیشنهادی خود، هزینه های تهیه و اجرای اسپیسر، سیم آرماتور بندی، سیم قالب بندی ، روغن یا گازوئیل جهت قالب بندی، و سایر ابزارآلات جهت اجرا و تکمیل فونداسیون طبق نقشه را در نظر گرفته باشد و کارفرما به غیر از در اختیار قراردادن برق و آب هیچگونه تعهدی در قبال سایر مصالح و ابزار آلات راندارد.

۶-۴- پیمانکار ، متعهد است نقشه های تحویل گرفته را به دقت مطالعه نموده و اگر ایرادی مشاهده نمود حداکثر ظرف سه روز کتبا به مدیر پیمان اعلام تا نسبت به اصلاح موارد ایرادی اقدام گردد ، در غیر این صورت نقشه های تحویلی مورد تایید پیمانکار خواهد بود.

۷-۴- پیمانکار موظف است نقشه فونداسیون را دقیقاً متره نموده و چنانچه متره ایشان با متره اعلامی مدیر پیمان ، مغایرت داشته باشد حداکثر ظرف مدت سه روز کتبا به مدیر پیمان، اعلام نماید در هر صورت ابعاد مندرج در نقشه ها ، ملاک اجرای کار و پرداخت صورت وضعیتها به پیمانکار قرار خواهد گرفت.

۴-۸- در صورت قطع شدن آب و برق از طرف سازمانهای ذی ربط ، پیمانکار ادعای هیچگونه خسارتی نخواهد داشت.

۴-۹- قیمت پیشنهادی پیمانکار به صورت ناخالص تهیه و اجرا منظور شده و هزینه های بیمه قراردادی و پرسنلی ایشان به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۱۰- پیمانکار ملزم به استفاده از نیروی کار ایرانی بوده و به کارگیری اتباع خارجی به هرنحوی مجاز نمی باشد و مسئولیت پاسخگوی بروز هرگونه تبعات احتمالی به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۱۱- پیمانکار، ملزم به تهیه کلیه لوازم ایمنی از قبیل کلاه ، کفش و لباس کار جهت پرسنل شاغل در کارگاه بوده و هزینه تهیه این لوازم و سایر لوازم ایمنی دیگر به عهده پیمانکار خواهد بود همچنین بیمه پرسنل پیمانکار در قبال حوادث ناشی از کار نیز به عهده خود پیمانکار می باشد.

۴-۱۲- با توجه به اینکه کارخانه محل اجرای کار، دایما در حال فعالیت می باشد ، پیمانکار ضروریست تمهیدات و هماهنگیهای لازم جهت رعایت ایمنی کارخانه و تردد پرسنل خود را به به طور مناسب و به گونه ای که محل فعالیت کارخانه نباشد ، انجام دهد.

۴-۱۳- پیمانکار باید قبل از شروع کار یک نفر مهندس عمران با سابقه کار حداقل ۵ سال به صورت تمام وقت در پروژه مستقر نماید.

۴-۱۴- پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق واگذاری کل موضوع قرارداد را بصورت یکجا به شخص دیگر را ندارد.

۴-۱۵- مسئولیت تهیه و اجرای صحیح کلیه آیتم ها و فعالیت اجرایی به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۱۶- پیمانکار می بایست عملیات موضوع پیمان و دیگر فعالیتهای مربوطه را با رعایت مشخصات فنی درج شده در نقشه های ارائه شده به اجرا رساند.

۴-۱۷- پیمانکار متعهد است که جهت برش میلگردها از دستگاه هوا برش استفاده ننماید.

۴-۱۸- پیمانکار مطلع بوده و اقرار می نماید که هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده و از این بابت هیچگونه مطالبه ای در حال و آتی نخواهد داشت.

۴-۱۹- به این قرارداد هیچگونه تعدیل قیمت و یا تورمی تعلق نمی گیرد.

۴-۲۰- پیمانکار ، ضروری است در تهیه مصالح و ابزار کار به گونه ای مدیریت نماید که مقدار اضافه بر نیاز پروژه ، خریداری نشود و از این بابت کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارد و چنانچه بعد از اتمام و تحویل پروژه مصالح یا ابزاری اضافه بماند ، پیمانکار ملزم به خروج آن مصالح با هماهنگی کارفرما می باشد.

ماده ۴- مبلغ قرارداد:

مبلغ کل قرارداد برابر با ریال (..... ریال) به صورت ناخالص
حسب مندرجات جدول ذیل (با احتساب ۱۶/۶۷٪ حق بیمه) می باشد:

جدول ریز متره تهیه و اجرای فونداسیون تغلیظ شرکت زرین ذرت شاهرود					
ردیف	موضوع	واحد	تخمین حجم	بهای واحد-ریال	جمع کل ناخالص (ریال)

۱	خاکبرداری فونداسیون، بارگیری و حمل به خارج از کارخانه و تخلیه در محل مجاز شهری	متر مکعب	۶۰		
۲	تسطیح ورگلاژ کف فونداسیون	متر مربع	۷۵		
۳	تهیه و اجرای بتن مگرفونداسیون با ۱۵۰ کیلوگرم سیمان در هر متر مکعب طبق نقشه	متر مکعب	۷		
۴	تهیه و اجرای آرماتوربندی فونداسیون با میلگردهای ۱۰، ۲۲، ۱۸، ۱۴، ۱۲ طبق نقشه	کیلوگرم	۴۲۵۰		
۵	تهیه و اجرای قالب بندی فلزی فونداسیون با تمام ابزار آلات مورد نیاز طبق نقشه	متر مربع	۲۵		
۶	تهیه و نصب صفحه ستون به ابعاد ۵۰*۵۰ سانتیمتر به ضخامت ۲۰ میلیمتر به همراه بولت ها طبق نقشه	عدد	۶		
۷	تهیه و اجرای بتن فونداسیون با مقاومت فشاری ۲۵ c و با عیار حداقل ۴۵۰ کیلو گرم سیمان در متر مکعب بتن طبق نقشه	متر مکعب	۵۰		
۸	لیسه ای کردن سطح بتن تازه	متر مربع	۷۵		
۹	تهیه و اجرای گروت سیمانی برای زیر صفحه ستونها	دسی متر مکعب	۱۹/۲		
۱۰	تهیه و اجرای بولت و هر طبق نقشه	کیلوگرم	۲۰۰		
جمع کل ناخالص (ریال)					

۵-۱- پیش پرداخت: معادل بیست درصد (۲۰٪) مبلغ قرارداد، به میزان ریال
(.....ریال) به عنوان پیش پرداخت در مقابل اخذ ضمانتنامه بانکی معتبر غیر مشروط قابل
تمدید (بنا به درخواست کارفرما) به همین میزان بابت تضمین پیش پرداخت (پس از عقد قرارداد) با درخواست پیمانکار و تایید
مدیر پیمان، به وی پرداخت می گردد.

۵-۲- مراحل پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار:

۱. مبلغ براساس صورت وضعیت پیمانکار و پس از تایید ناظر، کارفرما و مدیر پیمان متعاقب کسرکسور قانونی (و قراردادی
در صورت وجود) پرداخت خواهد شد.

۲. حداکثر مدت زمان رسیدگی به صورت وضعیت پیمانکار از سمت دستگاه نظارت و نماینده کارفرما دو هفته میباشد.

تبصره ۱: صورت وضعیت قطعی پیمانکار (توسط مدیر پیمان و نماینده کارفرما) پس از اخذ و ارائه برگه مفادحساب بیمه تامین
اجتماعی، پرداخت می گردد.

تبصره ۲: پیمانکار شماره حساب نزد بانک شعبه کد بنام شرکت (سهامی خاص)
را جهت واریز هرگونه مطالبات خود ناشی از این قرارداد معرفی نمود که واریز مبلغ ارسالی صورت وضعیت ها ی تاییدی با رعایت
مفاد قرارداد، توسط کارفرما یا نمایندگان ایشان به شماره حساب مذکور با تایید مدیر پیمان، به منزله پرداخت به پیمانکار،
محسوب شده و به نسبت مبالغ واریزی به عنوان تصویه حساب تلقی می گردد.

تبصره ۳: مبلغ مالیات بر ارزش افزوده، در صورت درخواست پیمانکار در قبال ارائه گواهی معتبر ثبت نام در نظام مالیاتی، به
مبلغ قرارداد، اضافه و در هر مرحله از مراحل پرداخت صورت وضعیت ها، به پیمانکار توسط کارفرما، قابل پرداخت می باشد.
تبصره ۴: نرخ های مندرج در این قرارداد به هیچ وجه به علت افزایش تعرفه ها و یا نرخ تورم مشمول تعدیل و افزایش نخواهد بود.

**۳- نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است، به عهده
کارفرما یا نماینده وی و یا ناظر معرفی شده از سوی کارفرما، خواهد بود. پیمانکار موظف است کل عملیات عمرانی را طبق
قرارداد، اصول فنی و تحت نظر مهندس ناظر کارفرما، طبق مشخصات، اسناد و مدارک پیش گفته اجرا نماید.**

تبصره: مدیر پیمان در حدود وظایف خود که برگرفته از قرارداد شماره ۱۴۰۴/۰۰۱۱ مورخ ۱۴۰۴/۰۱/۱۶ با کارفرما میباشد وظیفه
راهبری عملیات عمرانی از قبیل مدیریت و هماهنگی کلی پروژه شامل برنامه ریزی، بودجه بندی، کنترل هزینه ها، مدیریت
ریسک، و هماهنگی بین پیمانکاران را داراست و پیمانکار در حدود وظایف مدیر پیمان می بایست عملیات خود را تحت نظر وی
به انجام برساند.

ماده ۶- کسور قانونی - قراردادی :

مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار پس از تایید مدیر پیمان و متعاقب اعمال کسور ذیل، قابل پرداخت خواهد بود:

**۶-۱- جهت استهلاک پیش پرداخت به تناسب از مبلغ هر صورت وضعیت مبالغی به تناسب کسر می شود به طوری که قبل از
صورت وضعیت قطعی، پیش پرداخت مستهلک شود.**

**۶-۲- مبلغ کسر شده بابت تضمین حسن انجام کار (۱۰٪) هر صورت وضعیت، پس از اتمام دوره تضمین، با رعایت سایر مفاد
ذیربط قرارداد و طبق نظرمدیر پیمان، توسط کارفرما آزاد می گردد.**

**۶-۳- پنج درصد (۵٪) بابت بیمه تامین اجتماعی از هر صورت وضعیت و به اضافه مبلغ کل صورت وضعیت آخر (بر اساس ماده
۳۸ سازمان تامین اجتماعی). به صورت علی الحساب از صورت وضعیت های پیمانکار، کسر می شود که پس از ارائه مفادحساب
بیمه به کارفرما در پایان کار، به پیمانکار مسترد خواهد شد.**

۶-۴- مبلغ جریمه تاخیر غیر مجاز پیمانکار نیز جزو کسور قراردادی میباشد.

ماده ۷- تضامین پیمانکار:

الف- تضمین انجام تعهدات: پیمانکار باید همزمان با امضای قرارداد برای تضمین انجام تعهدات خود معادل ۵ درصد (پنج در صد) مبلغ کل ناخالص قرارداد را به میزان ریال (..... ریال) یک فقره چک صیادی ثبت شده در سامانه صیاد، جهت تضمین به کارفرما تسلیم نماید.

ب- تضمین حسن انجام کار:

معادل ۱۰٪ (ده درصد) از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت پیمانکار بابت تضمین حسن انجام کار، توسط کارفرما کسر و نگهداری می گردد.

پ- تضمین پیش پرداخت: پیمانکار متعهد به ارائه ضمانتنامه بانکی معتبر غیر مشروط و قابل تمدید، معادل مبلغ پیش پرداخت با رعایت مفاد قرارداد می باشد.

تبصره ۱: تضمین اجرای تعهدات بعد از تحویل موقت پروژه و تضمین حسن اجرای کار پیمانکار در صورت تایید مدیر پیمان، پس از پایان دوره تضمین (موکول به تصفیه حساب و ارائه مفاسد حساب بیمه) به وی مسترد می گردند.

تبصره ۲: کارفرما می تواند براساس پیشنهاد مدیر پیمان و در صورت مشاهده تعلل و هرگونه ناتوانی و یا قصور و یا احراز عدم صلاحیت پیمانکار در هنگام اجرای قرارداد، ضمن فسخ یک طرفه قرارداد، تضامین مآخوذه وی را بدون رجوع به محاکم قضایی صالح، به نفع خود ضبط و برداشت نماید و در صورت ورود خسارت، بنابر نظر مدیر پیمان (و جلب نظر کارشناس رسمی دادگستری) خسارات وارده را مطابق مفاد قرارداد از محل مطالبات و یا تضامین پیمانکار، مطالبه و وصول نماید.

ماده ۸- تعهدات کارفرما:

کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است، و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به پیمانکار پرداخت کند.

ماده ۹- خاتمه دادن به قرارداد:

۹-۱- خاتمه دادن به قرارداد در صورت اقاله آن:

چنانچه به علت توافق طرفین، قرارداد زودتر از موعد مقرر، خاتمه یابد ضرورت دارد ضمن دعوت طرفین به صورت مکتوب و حداقل سه روز قبل، صورت جلسه تحویل موقت با حضور ایشان و در صورت غیاب هر یک با حضور نمایندگان تام الاختیار طرفین قرارداد تنظیم شود. مفاد این صورت جلسه تشریح وضعیت پروژه و تعیین شخص تحویل گیرنده می باشد.

۹-۲- فسخ بنا به علت قرارداد:

چنانچه در هر مرحله از اجرای موضوع قرارداد، بنا به تشخیص و اعلام مدیر پیمان، پیمانکار در اجرای تعهدات خود در این قرارداد قصوری کرده باشد و یا پیمانکار نتواند زمان بندی اجرا و پیشرفت کار موضوع قرارداد را به درستی رعایت نماید و بدین علت اسباب نارضایتی مدیر پیمان فراهم گردد، کارفرما می تواند با نظر مدیر پیمان، پس از اعلام رسمی این موضوع به طرف مذکور به صورت یک جانبه، قرارداد را بدون رعایت تشریفات قضایی، فسخ نموده و ضمن محق بودن به اعمال جرایم تاخیرات غیر مجاز و مطالبه خسارات وارده (در صورت وجود) تضامین اجرای تعهدات و حسن اجرای کار پیمانکار را ضبط نماید و به صلاح دید خود و به موازات کار پیمانکار، بخشی از عملیات اجرایی موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی و حقوقی ثالث واگذار کند و از این بابت، پیمانکار، حق هیچگونه مطالبه و اعتراضی نخواهد داشت.

۹-۲-۱- موارد فسخ بنا به علت قرارداد:

در صورت وجود یکی از موارد ذیل به علت تخلف یا قصور پیمانکار (با اعلام مدیر پیمان) کارفرما حق فسخ یک جانبه قرارداد با پیمانکار و اعمال مراتب مندرج در بند فوق را علیه وی خواهد داشت:

۹-۲-۱-۱- تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از ۳ روز

۹-۲-۱-۲- تاخیر در تجهیز کارگاه بیش از ۳ روز بیش از مهلت تعیین شده در ماده مزبور.

۹-۲-۱-۳- تاخیر پیمانکار در شروع به کار موضوع قرارداد بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ کتبی به وی.

۹-۲-۱-۴- تاخیر در اجرای کار به گونه ای که دلالت بر عدم صلاحیت مالی یا فنی یا سوء نیت پیمانکار نماید..

۹-۲-۱-۵- عدم اجرای تمام یا قسمتی از تعهدات پیمانکار در مواعد مقرر در قرارداد و پیوسته های ذی ربط آن.

۹-۲-۱-۶-عدم رعایت اصول فنی توسط پیمانکار به تشخیص مدیر پیمان. در این زمینه مدیر پیمان مراتب راه پیمانکار آبلان نموده و دستور رعایت اصول فنی را صادر خواهد نمود و در صورت عدم تبعیت پیمانکار ظرف مدت تعیین شده درخواست فسخ قرارداد را به کارفرما منعکس و کارفرما قرارداد را فسخ می نماید.

۹-۲-۱-۷-واگذاری یا انتقال تعهدات و عملیات موضوع قرارداد به غیر توسط پیمانکار

۹-۲-۱-۸-عدم جبران تاخیرات غیر مجاز حادث شده پیمانکار (با توجه به جلسات ادواری موضوع بند ۵-۱۹ ماده ۵ قرارداد) طی موارد اعلامی مدیر پیمان به وی

۹-۲-۱-۹-غیبت بدون اجازه پیمانکار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه از مدیر پیمان.

۹-۲-۱-۱۰-عدم رعایت برنامه زمان بندی اجرای کار موضوع قرارداد حسب پیوست مربوط در قرارداد.

۹-۲-۱-۱۱-ورشکستگی پیمانکار .

۹-۲-۱-۱۲-انحلال شرکت پیمانکار

ماده ۱۰- حل و فصل اختلافات طرفین :

در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین ، مراتب با نظر مدیر پیمان و نماینده کارفرما بررسی و حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۱- نشانی طرفین قرارداد

نشانی طرفین قرارداد به شرح زیر است و در صورت تغییر نشانی هریک از طرفین می بایست حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت مراتب را کتباً به طرف مقابل اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده کلیه نامه ها و اوراق و اظهارنامه ها به نشانی قبلی ارسال می شود و تمام آنها دریافت شده تلقی می گردد:

نشانی کارفرما: به نشانی شاهرود-بلوار ۱۲ فروردین-جنب کارخانه قند شاهرود- کد پستی ۳۶۵۹۱۲۰۸۵۱ تلفن ۲۳۲۳۱۹۲۶۵
نشانی مدیر پیمان : به نشانی تهران - خیابان ولیعصر - روبروی پارک ملت - کوچه حق شناس پلاک ۱۰ طبقه دوم کد پستی ۲۶۲۳۱۱۶۷ تلفن ۱۹۶۷۷۴۳۴۶۴

نشانی پیمانکار:

ماده ۱۲- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۲ ماده و ۲ نسخه اصل متحدالمتن تنظیم شده و به امضاء دو طرف قرارداد، رسیده، یک نسخه از آن به پیمانکار ابلاغ شده و هر دو نسخه ها دارای اعتبار واحد می باشند.

کارفرما- شرکت زرین ذرت شاهرود(سهامی خاص)		شرکت سرمایه گذاری ساختمان گروه صنایع بهشهر تهران(سهامی عام)	
محمد رضا چگینی	محمد علی اختری	محمود شاهین	بابک اسد زاده شهیر
رئیس هیات مدیره	مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره	رئیس هیات مدیره	مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره

پیمانکار: شرکت

.....

.....